

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ ООШ № 9 Канска

Протокол от 23.08.2024 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ ООШ №9 г.Канска  
\_\_\_\_\_ И.П.Чулков

Приказ №184-о от 30.08.2024 г.

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школы № 9 г. Канска  
на 2024/25 учебный год

**КАНСК, 2024**

**Методическая тема:** «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов как ресурса повышения качества образования в период реализации ФОП и обновлённых ФГОС НОО и ООО»

**Цели:**

- повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, методического мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФОП и обновлённых ФГОС, воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения;

**Задачи:**

- совершенствовать условия для реализации ФОП и обновлённых ФГОС начального и основного общего образования;
- создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО и ООО, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
- использовать воспитательные возможности школьного образовательного пространства, развивать нормативно-правовое обеспечение информационной безопасности обучающихся;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми технологиями для повышения качества обученности выпускников на уровнях начального и основного общего образования;
- активизировать работу по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

**Формы методической работы:**

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
--------------	-----------	----------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- педсовет;</li> <li>- методический совет;</li> <li>- методические объединения;</li> <li>- семинар;-практикум;</li> <li>- практическая конференция;</li> <li>- школа передового опыта;</li> <li>- мастер-класс;</li> <li>- открытые уроки;</li> <li>- творческие группы;</li> <li>- предметные недели;</li> <li>- творческие отчеты;</li> <li>- внеклассные мероприятия по предмету;</li> <li>- экскурсии;</li> <li>- аттестация педагогических кадров;</li> <li>- курсовая подготовка педагогов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- школьные методические объединения педагогов;</li> <li>- групповые методические консультации;</li> <li>- предметные тематические недели;</li> <li>- семинары</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-самообразование; - разработка творческой темы;</li> <li>- взаимопосещение уроков;</li> <li>- самоанализ; - наставничество; - собеседование; - консультации; - посещение уроков администрацией; - анализ планов, уроков</li> </ul>
--	---	---

**Формы предъявления и обобщения положительного педагогического опыта:**

- Представление опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

**Формы повышения профессионального мастерства педагогов**

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- Рефлексия и анализ собственной деятельности.

- Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

### 1.1 Основные направления деятельности

<b>Работа с кадрами. Повышение квалификации</b>			
<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
<b>1.1. Курсовая переподготовка</b>			
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь 2024	учебная часть, педагоги	Повышение квалификации
2) Составление заявок на прохождение курсов	сентябрь 2024	учебная часть	Организация прохождения курсов
3) Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с реализацией ФГОС.	сентябрь 2024	учебная часть	Перспективный план курсовой переподготовки
<b>1.2. Аттестация педагогических работников</b>			
<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников			
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1. Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 уч. году	сентябрь 2024	учебная часть	Список педагогических работников, аттестуемых в 2024-2025 уч. году
2. Индивидуальные консультации по заполнению форм заявлений в аттестационную комиссию	в течение года	учебная часть	Преодоление затруднений при формировании документов на аттестацию.
3. Составление представлений на педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	в течение года	учебная часть	Представления на педагогических работников
4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения	по графику	учебная часть	Практические рекомендации по

аттестации			самоанализу деятельности аттестующимся педагогам
5. Организация и проведение аттестации с целью подтверждения соответствия должности.	в течение года	учебная часть	Подтверждение соответствия педагогических работников занимаемой должности.
6. Оформление методических рекомендаций по аттестации	октябрь 2024	учебная часть	Систематизация материалов к аттестации
7. Контроль ведения учителями электронного портфолио	в течение года	руководители ШМО	База данных электронных портфолио учителей

### **1.3. Обобщение и распространение опыта работы**

**Цель:** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1. Представление опыта на заседаниях ШМО	В течение года (по плану)	Руководители ШМО, учителя-предметники, аттестуемые	Выработка рекомендаций для внедрения, согласование для аттестуемых на СЗД и первую КК
2. Представление опыта на школьном методическом совете	В течение года (по плану)	Руководители ШМО, аттестуемые	Решение о распространении опыта педагогов школы, согласование на высшую КК
3. Выступления – защита работы по методической теме школы, темам самообразования на заседаниях методического совета школы.	В течение учебного года	Руководители ШМО	Распространение опыта
4. Оформление методической «копилки».	В течение учебного	Руководители ШМО	Конспекты, тезисы, доклады

	года		
<p>5. Проведение предметно-методических недель «Образовательная среда - среда развития личности»</p> <p>- Гуманитарного цикла – 1-2 неделя декабря 2024г.</p> <p>- Школьная НПК – январь 2025</p> <p><u>Предметные недели в начальных классах:</u></p> <p>1. Математика. «Хочу всё знать»;</p> <p>2. Русский язык. «В удивительном мире русского языка»;</p> <p>3. Окружающий мир. «Люби. Береги. Охраняй»;</p> <p>4. Изобразительное искусство. «Наполним радугой сердца»;</p> <p>5. Технология «Умелые ручки»;</p> <p>6. Музыка. «Музыкальный марафон»;</p> <p>7. Декада творчества, культуры и искусства;</p> <p>8. Литературное чтение. «Никак не может ученик на свете жить без добрых книг»</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Учебная часть,</p> <p>Руководители ШМО</p>	<p>Взаимопосещение мероприятий.</p> <p>Выявление уровня профессиональной компетентности учителя в вопросах инновационной деятельности, оценка возможности педагогического коллектива к выполнению требований, заложенных в ФГОС</p>
<p>6. Подготовка материалов для участия в муниципальных этапах конкурса «Учитель года», «Молодой учитель — новой школе»</p>	<p>ноябрь-декабрь</p>	<p>Зам директора по УМР.</p> <p>учителя-предметники</p>	<p>Участие в конкурсе</p>
<p>7. Формирование банка данных по предметам:</p> <p>- материалы предметных недель;</p> <p>- разработки открытых уроков;</p> <p>- дидактические материалы.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам дир по УМР</p> <p>Руководители МО</p>	<p>Наличие банка методических материалов</p>
<p>8. Подготовка и участие в тематических педагогических советах.</p>	<p>По плану работы</p>	<p>Учебная часть, рук. ШМО, учителя-предметники</p>	<p>Решение педсовета по обсуждаемым вопросам.</p>

9. Взаимопосещение уроков	В течение года	Учебная часть, руководители ШМО	Обмен опытом, оказание методической помощи
<b>1.4. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами</b>			
<b>Цель:</b> содействие профессиональному становлению молодых специалистов.			
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Кто привлекается, исполнители</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
1 Знакомство с задачами школы, инструктаж о ведении школьной документации.	сентябрь 2024	Учебная часть	Оказание методической помощи
2. Ознакомление с нормативной правовой документацией и молодых специалистов: - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - консультация по заполнению электронного журнала.	В течение года	Учебная часть	Ознакомление с методикой преподавания и выявление профессиональных затруднений
3. Посещение уроков и мероприятий молодых специалистов, вновь прибывших педагогов.	В течение года	Учебная часть, руководители ШМО	Ознакомление с методикой педагогов и выявление профессиональных затруднений
4. Посещение молодыми специалистами, вновь прибывшими педагогами уроков и мероприятий работников школы.	В течение года	Руководители ШМО	Приобщение к педагогическому опыту коллег
5. Привлечение молодых специалистов, вновь прибывших	В течение	Учебная часть, руководители МО	Приобщение к педагогическому

педагогов к работе в ШМО	года		опыту коллег
6. Участие молодых специалистов, вновь прибывших педагогов в предметно-методических неделях	В течение года	Руководители ШМО	Приобщение к педагогическому опыту коллег
7. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Апрель 2025г	Руководители ШМО	Результативность сопровождения педагогов в течение учебного года

## **2. Работа с одаренными детьми**

**Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1. Утверждение плана работы с одаренными детьми. Работа школьного психолога по выявлению и поддержке детской одаренности.	Сентябрь-октябрь 2024г.	Учебная часть педагог-психолог	Определение стратегии работы с категорией талантливых детей.
2. Организация деятельности НОУ, кружков, курсов по выбору в соответствии с запросами учащихся	Сентябрь 2024г.	Учебная часть	Охват обучающихся внеклассной и внеурочной деятельностью
3. Корректировка банка данных академически одаренных детей и детей с высокой и достаточной мотивацией к познанию мира	Сентябрь 2024г.	Классные руководители, руководители ШМО	Наличие банка данных одаренных детей
4. Обсуждение вопроса о работе с одаренными детьми на методическом совете (анализ состояния работы)	Апрель 2025г.	Учебная часть руководитель НОУ	Определение динамики качества работы с одаренными детьми
5. Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь 2024г	Учебная часть руководитель НОУ	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6. Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь 2024г	Учебная часть руководитель НОУ	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся



7. Проведение школьной конференции проектных, исследовательских, творческих работ «Планета знаний»	Январь 2025г	Учебная часть, руководители ШМО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
8. Участие в городской научно-практической конференции старшеклассников (9 класс)	Февраль - март 2025г	Руководитель НОУ, руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
9. Организация участия обучающихся в интеллектуальных предметных олимпиадах, творческих конкурсах, конференциях различного уровня.	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся

### **3. Методические семинары**

**Цель:** Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1. «2024-2025 учебный год: актуальные новости в образовании»	Сентябрь 2024 г	Учебная часть, руководители ШМО	Повышение уровня знаний педагогов в области методики преподавания предметов. Повышение теоретических знаний педагогов
2. «Моделирование системы работы с одаренными обучающимися»	Октябрь 2024 г	Учебная часть, руководитель НОУ	Повышение уровня знаний педагогов в области методики преподавания. Повышение теоретических знаний педагогов
3. «Переход из начальной в основную школу: трудности адаптации»	Ноябрь 2024г	Учебная часть, руководители ШМО, социальный педагог, педагоги-психологи	Повышение уровня знаний педагогов в области методики преподавания. Повышение теоретических знаний педагогов
4. Круглый стол «Работа классного	Январь	Заместитель	Обобщение и

руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС»	2025г.	директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители	распространение педагогического опыта в системе воспитательной работы.
5. «PISA по-русски. Что нужно знать о функциональной грамотности сегодня?»	Февраль 2025 г.	Учебная часть, руководители ШМО, учителя предметники	Повышение уровня знаний педагогов в области методики преподавания. Повышение теоретических знаний педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.
6. «Формирование функциональной грамотности обучающихся на занятиях внеурочной деятельности и дополнительного образования»	Апрель 2025 г.	Учебная часть, руководители ШМО, учителя предметники	Повышение уровня знаний педагогов в области методики преподавания. Повышение теоретических знаний педагогов

#### **4. Методические советы**

**Цель:** Реализация задач методической работы на текущий учебный год

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
Заседание №1 1. Об организации проведения 1 тура ВОШ. 2. Обсуждение плана методической работы школы и работы ШМС на 2024-2025 уч. год. 3. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами в 2024-2025 уч. году. 4. Планирование профессиональной	Сентябрь 2024г	Учебная часть руководители ШМО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.

активности педагогического коллектива ( участие в конкурсах, семинарах, конференциях, фестивалях и т.п.)			
<p>Заседание №2</p> <p>1. Об итогах входного мониторинга во 2-9 классах.</p> <p>2. Об утверждении плана подготовки к ГИА в 9 классе .</p> <p>3. Организация работы наставников</p> <p>4. Оказание ШМО методической помощи аттестуемым учителям.</p>	Октябрь 2024г	Учебная часть, руководители ШМО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
<p>Заседание № 3</p> <p>1. О результатах административных контрольных работ за 1 четверть.</p> <p>2. Анализ проведения школьного тура предметных олимпиад. Организация участия учащихся школы в муниципальном туре предметных олимпиад.</p> <p>3. Проведение мероприятий внутрикорпоративного обучения (открытые уроки и т.п.). Утверждение плана проведения открытых уроков и взаимопосещений уроков на период 2 четверти.</p> <p>4. Пополнение страницы на сайте образовательной организации об учебно-методической работе.</p>	Ноябрь 2024г	Учебная часть, Руководители ШМО	Анализ достижения учителями — предметниками планируемых образовательных результатов обучающихся.
<p>Заседание №4</p> <p>1. О результатах административных контрольных работ за 1 полугодие. 2024-2025 уч.года.</p> <p>2. Анализ работы школьных методических объединений за 1-е полугодие, итоги.</p> <p>3. Анализ итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы</p>	Январь 2025г..	Учебная часть, учителя 1-4 классов, учителя-предметники	Обеспечение выполнения задач плана методической работы

<p>Заседание № 5</p> <p>1.Эффективность и результативность работы направления целевой модели наставничества</p> <p>2. Анализ внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования в начальной и основной школе.</p> <p>3. Сопровождение педагогов при подготовке выступления для участия в конференции «Инновационный опыт — основа системных изменений».</p> <p>4.Анализ результатов ВШК по проверке тетрадей в 2-6 классах. Рекомендации.</p>	<p>Февраль 2025г</p>	<p>Учебная часть, руководители ШМО</p>	<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы</p>
<p>Заседание № 6</p> <p>1.Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>2. Об итогах работы с одаренными детьми.</p> <p>3.Посещение педагогами будущего 5-го класса уроков в 4-м классе.</p> <p>4. Участие педагогов в работе дистанционных сетевых сообществ для повышения педагогического мастерства и обмена опытом.</p>	<p>Апрель 2025г</p>	<p>Учебная часть, руководители ШМО, руководитель НОУ, педагог-психолог</p>	<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы</p>
<p>Заседание № 7</p> <p>1. О результатах промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов.</p> <p>2. Об итогах методического сопровождения реализации ФГОС в 2024-2025уч.год.</p> <p>3.Первые итоги введения учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» (ОБЗР) .</p> <p>4. Об итогах методической работы за 2024-2025 уч.год.</p>	<p>Май 2025г</p>	<p>Учебная часть, руководители ШМО, учителя-предметники</p>	<p>Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год</p>
<p><b>5. Диагностика деятельности педагогов</b></p>			

**Цель:** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
1. Диагностика педагогических затруднений учителей школы	1 четверть 2024г	Руководители ШМО, педагог-психолог	Диагностические карты по изучению трудностей и положительного опыта в работе педагогов.
2) Организация мониторинга развития педагогического коллектива	2 четверть 2024 - 2025 уч.г	Учебная часть Руководители ШМО	Портфолио учителя.
3) Составление банка данных	Весь период	Уч. часть Руководители МО	Мониторинг

